

Centro Servizi per Anziani MEOLO *Consorzio fra cooperative sociali*

BILANCIO SOCIALE 2019

1.2.1 Introduzione: metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

Il presente Bilancio sociale dell'impresa sociale Centro Servizi Anziani Meolo Consorzio fra Cooperative Sociali S.c.s. è stato redatto seguendo le linee guida del Decreto Ministero della Solidarietà sociale del 24 gennaio 2008 pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 11 aprile 2008 n. 86.

Con il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 sono state adottate le Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore. Tali linee guida sono vigenti a partire dalla redazione del bilancio relativo all'esercizio 2020.

1.2.2 Sezione A – Informazioni generali sull'ente e sugli amministratori

a) Nome dell'ente: Centro Servizi Anziani Meolo Consorzio fra Cooperative Sociali S.c.s. Impresa sociale

b) Indirizzo e sede legale: Meolo – Cà Corner, 5

c) Altre sedi secondarie: non ci sono altre sedi secondarie

d) Nominativi degli amministratori, data di nomina e periodo per il quale rimangono in carica

1. Paganelli Sauro – Presidente – nominato il 30/01/2020 in carica fino alla prossima assemblea
2. Bertolini Luciano – Vice presidente - nominato il 18/05/2018 in carica fino all'approvazione bilancio 2020
3. Calabrese Giovanni Umberto – consigliere - nominato il 18/05/2018 in carica fino all'approvazione bilancio 2020

e) Nominativi dei soggetti che ricoprono cariche istituzionali

1. Paganelli Sauro – Presidente e legale rappresentante
2. Bertolini Luciano – Vice presidente in caso di assenza o impedimento del Presidente

f) Settore nel quale l'ente produce e scambia i beni e servizi di utilità sociale

La società si occupa in via principale di gestione di strutture di assistenza residenziale per disabili ed anziani.

1.2.3 Sezione B – Struttura, governo ed amministrazione dell'ente

a) Informazione dell'oggetto sociale come previsto dallo statuto

Il Consorzio non ha scopo di lucro, esercita in via stabile e principale le attività conseguenti all'aggiudicazione del bando di gara per l'affidamento della concessione per la realizzazione della costruzione e gestione della Residenza Sanitaria per Anziani di Meolo, convenzionata per posti residenziali e semiresidenziali a favore di anziani non autosufficienti e gestione della stessa, come da concessione affidata con convenzione sottoscritta con il Comune di Meolo.

b) Forma giuridica adottata dall'ente, con evidenza delle eventuali trasformazioni avvenute nel tempo.

L'impresa sociale è costituita in forma di consorzio fra cooperative sociali – società cooperativa sociale.

c) Previsioni statutarie relative all'amministrazione ed al controllo dell'ente

L'impresa sociale è amministrata da un Consiglio di amministrazione con poteri di ordinaria e straordinaria gestione escluso solamente tutti gli atti riservati all'assemblea dei soci per disposizioni di legge e statuto. Il

controllo dell'ente e assegnato ad un sindaco unico con incarico di vigilanza e revisione dei conti. Il sindaco unico ha predisposto la relazione al bilancio dell'esercizio e al bilancio sociale al 31 dicembre 2019, svolgendo la vigilanza e gli altri doveri a norma dell'art. 2429, comma 2, c.c. e la revisione legale a norma dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39.

d) Modalità seguite per la nomina degli amministratori

Le modalità per la nomina degli amministratori sono previste nell'art. 28 dello Statuto sociale. La nomina degli amministratori è di competenza dell'assemblea dei soci e rimangono in carica per un periodo non superiore a 3 esercizi e scadono alla data dell'assemblea dei soci convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica e sono rieleggibili. Possono ricoprire la carica di amministratori anche persone non socie purché la maggioranza degli amministratori sia costituita da persone mandatarie delle cooperative "soci ordinari".

e) Particolari deleghe conferite agli amministratori

Non sono presenti particolari deleghe agli amministratori.

f) Per gli enti di tipo associativo informazioni sui soci dell'ente con indicazioni del numero dei soci iscritti, con distinzione tra persone fisiche e giuridiche, dei soci dimessi o esclusi dall'ente.

L'impresa sociale ha tre soci cooperatori persone giuridiche:

- Cooperativa sociale Coopselios s.c. avente sede in Reggio Emilia Via Gramsci 54/S che esercita l'attività di direzione e controllo.
- Codess Sociale Società Cooperativa Sociale Onlus avente sede in Padova Via Boccaccio 96
- Società Servizi Socio Culturali Cooperativa Sociale Onlus avente sede in Marghera (VE) Via Ulloa, 5

Durante l'esercizio 2019 non sono pervenute richieste di ammissione di nuovi soci.

g) Relazione sintetica della vita associativa, con indicazione del numero di assemblee svoltesi nell'anno, del numero di soci partecipanti all'assemblea annuale per l'approvazione del bilancio e dei temi sui quali i soci sono stati coinvolti.

Nell'esercizio 2019 si è svolta una sola assemblea dei soci in data del 14.05.2019 in seconda convocazione, in quanto deserta quella in prima convocazione del 29.04.2019, in cui era presente il socio Cooperativa Sociale Coopselios S.c. mentre i soci Codess e Società Servizi Socio Culturali Cooperativa Sociale Onlus erano assenti giustificati. Tale assemblea ha deliberato in merito alla approvazione del bilancio chiuso al 31.12.2018, ha provveduto alla lettura della relazione del revisore unico Ferri Corrado ed inoltre ha approvato il bilancio sociale relativo all'anno 2018.

Il consorzio nell'esercizio 2020 verificherà la possibilità di provvedere all'aggiornamento del proprio Statuto sociale per allinearlo alle previsioni dei D.Lgs 117/2017 Riforma del terzo settore e del D.Lgs 112/2017 Disciplina dell'impresa sociale.

h) Mappa dei diversi portatori di interessi con indicazione del tipo di relazione che lega l'impresa sociale alle singole categorie.

I portatori di interessi sono rappresentati da utenti persone fisiche, che usufruiscono dei servizi offerti dalla struttura residenziale assistita e dal centro diurno, e da enti pubblici (Comuni e Aziende Sanitarie Locali) che, stipulando convenzioni con il consorzio, consentono ad utenti in particolari condizioni di disagio o necessità di poter usufruire dei servizi sopraccitati.

i) Compensi, a qualunque titolo corrisposti, ad amministratori e a persone che ricoprono cariche istituzionali elettive o non nell'impresa sociale.

L'impresa sociale non ha corrisposto compensi agli amministratori in carica durante l'esercizio 2019. In sede di nomina, assemblea soci del 18.05.2018, è stato deliberato di non assegnare compensi per la carica di consiglieri ma solo compensi al Presidente e Vice presidente che contestualmente hanno rinunciato in modo irrevocabile.

l) Compensi, a qualunque titolo corrisposti, a soggetti eventualmente incaricati del controllo contabile

L'impresa sociale durante l'esercizio 2019 ha corrisposto al sindaco unico un compenso di complessivi € 4.000 di cui € 2.000 per l'attività di revisione legale dei conti ai sensi D.Lgs 39/2010 e € 2.000 per l'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e ss. Codice civile.

m) Indicazione del valore massimo e del valore minimo delle retribuzioni dei lavoratori dipendenti dell'ente con distinta evidenza di valore della retribuzione e numerosità per le diverse tipologie di contratto di lavoro.

L'impresa sociale non ha avuto lavoratori dipendenti durante l'esercizio 2019.

n) Compensi corrisposti per prestazioni di lavoro non regolate da contratto di lavoro dipendente, con distinta evidenza di valore della retribuzione e tipologia di contratto.

Per l'anno 2019 il Centro Servizi Anziani Meolo ha in essere due contratti di consulenza professionale stipulati con medici che prevedono un compenso mensile pari a € 500,00 ciascuno.

o) Numero di donne sul totale dei lavoratori, con dettaglio per ciascuna tipologia di contratto di lavoro.

L'impresa sociale non ha avuto lavoratori dipendenti durante l'esercizio 2019.

p) Imprese, imprese sociali, altri enti senza scopo di lucro in cui l'impresa sociale abbia partecipazioni, a qualunque titolo e di qualunque entità, con indicazione dell'attività svolta dagli enti partecipati e dell'entità della partecipazione. Nel caso di gruppi di imprese sociali, tenuti a redigere e depositare i documenti contabili ed il bilancio sociale in forma consolidata, indicazione delle sinergie di gruppo che hanno consentito una migliore realizzazione delle finalità di utilità sociale e dei criteri di consolidamento.

L'impresa sociale detiene una partecipazione come socio sovventore nel Consorzio cooperative sociali Quarantacinque s.c. per un importo di complessivi € 31.423,88 iscritto a bilancio nelle immobilizzazioni finanziarie. Il Consorzio Quarantacinque ha come scopo il conseguimento degli scopi mutualistici dei propri soci e lo sviluppo quantitativo e qualitativo delle loro attività tramite la fornitura di servizi commerciali, tecnici e di assistenza nella assunzione ed esecuzione di opere e gestione di attività di servizio socio sanitari ed educativi.

q) Imprese, imprese sociali, altri enti senza scopo di lucro che abbiano nell'impresa sociale partecipazioni, a qualunque titolo e di qualunque entità, con indicazione dell'attività svolta dagli enti partecipanti e dell'entità della partecipazione. Analogamente a quanto previsto al punto p), per il caso di gruppi di imprese sociali, indicazione delle sinergie di gruppo che hanno consentito una migliore realizzazione delle finalità di utilità sociale e dei criteri di consolidamento.

A far data dal 19/12/2014 la gestione unitaria di tutti i servizi socio-sanitari ed assistenziali del Centro di Servizio per Anziani non autosufficienti con annesso Centro Diurno, nelle modalità prescritte dalla normativa vigente in materia di accreditamento, compresi tutti gli oneri imposti dalla legge nello svolgimento delle prestazioni per ogni tipologia di servizio, è stata affidata alla propria consorziata Cooperativa Sociale Coopselios S.c.

r) Principali reti e collaborazioni attive con enti pubblici, imprese sociali, altri enti senza scopo di lucro ed altre imprese commerciali, specificando la natura del rapporto e delle intese;

Le principali partnership dell'impresa sociale sono costituite da convenzioni stipulate con enti pubblici della regione Veneto, Comuni e Asl, per garantire l'erogazione di prestazioni sanitarie, socio sanitarie e riabilitative a favore di persone non autosufficienti.

s) Totale dei volontari attivi nell'organizzazione nell'ultimo anno e tipo di impiego presso l'organizzazione, con indicazione del numero di coloro che sono entrati e usciti nel suddetto periodo.

L'impresa fino ad oggi non si è avvalsa di volontari nello svolgimento della propria attività.

t) Numero e tipologie dei beneficiari, diretti e indiretti, delle attività svolte.

I beneficiari diretti delle attività svolte dal Centro Servizi Anziani Meolo sono gli utenti residenziali e semiresidenziali della residenza sanitaria assistenziale (R.S.A.) e Centro Diurno.

I beneficiari indiretti sono invece composti da Comuni e Aziende Sanitarie Locali, nello specifico:

| Beneficiario | Tipologia |
|------------------------------------|--------------------------|
| Comune di Meolo | Pubblica Amministrazione |
| Comune di Jesolo | Pubblica Amministrazione |
| Comune di San Stino di Livenza | Pubblica Amministrazione |
| Comune di Cavallino Treporti | Pubblica Amministrazione |
| Comune di Eraclea | Pubblica Amministrazione |
| Azienda ULSS n. 4 Veneto Orientale | Pubblica Amministrazione |
| Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana | Pubblica Amministrazione |
| Azienda ULSS n. 3 Serenissima | Pubblica Amministrazione |
| Totale beneficiari: 8 | |

u) Valutazione degli amministratori circa i rischi di tipo economico-finanziario cui l'ente è potenzialmente esposto e dei fattori generali che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e descrizione delle procedure poste in essere per prevenire tali rischi.

Al fine di monitorare i rischi di natura finanziaria gli amministratori provvedono al continuo monitoraggio della liquidità sui conti correnti bancari ed il buon andamento degli incassi dei crediti verso clienti.

L'eventuale perdita dei requisiti previsti dall'accreditamento istituzionale ai sensi della L.R. 22/02 comporterebbe la decadenza delle convenzioni in essere con gli enti della Pubblica Amministrazione e dunque il mancato riconoscimento della quota sanitaria prevista per ogni utente convenzionato.

L'affidamento della gestione di tutti i servizi alla consorziata Coopselios (cooperativa con decennale e comprovata esperienza nel settore) permette di poter adottare tutte le procedure assistenziali e sanitarie richieste dalla normativa vigente.

1.2.4 Sezione C: Obiettivi e attività.

a) Finalità principali dell'ente, in coerenza con quanto previsto nell'atto costitutivo o statuto e con specifico riferimento agli obiettivi di gestione dell'ultimo anno.

La principale finalità dell'impresa sociale è la costituzione di un consorzio avente per oggetto le attività relative alla gestione dell'R.S.A. e annesso Centro Diurno sito in Meolo (VE) che, in coerenza con lo scopo consortile perseguito, favorisce indirettamente l'incremento occupazionale nelle cooperative sociali consorziate.

Uno degli obiettivi di gestione è l'estensione del modello Gentle Care, progetto avviato nel 2015, che si pone l'obiettivo di garantire soluzioni sempre più personalizzate ai bisogni degli ospiti con particolare attenzione alla cura delle relazioni affettive, dei tempi della persona e dell'allestimento degli ambienti di vita.

Si dà atto che il sindaco unico ha monitorato sull'osservanza delle finalità sociali da parte dell'impresa sociale, con particolare riguardo alle disposizioni in tema di attività di interesse generale previste dall'articolo 2 del d. lgs. 112/2017.

b) Riassunto delle principali attività che l'ente pone in essere in relazione all'oggetto sociale con specifica descrizione dei principali progetti attuati nel corso dell'anno.

Attraverso la collaborazione intrapresa con due medici iscritti all'Ordine Nazionale dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Venezia, il consorzio ha inteso fornire un servizio di consulenza professionale e di attività formativa al personale, vista la complessità assistenziale del servizio, in merito alla predisposizione dei piani di cura per gli utenti e all'implementazione della cartella sanitaria digitale.

c) Analisi dei fattori rilevanti per il conseguimento degli obiettivi, distinguendo tra quei fattori che sono sotto il controllo dell'ente e quelli che non lo sono.

Grazie all'affidamento di tutti i servizi socio sanitari e assistenziali alla consorziata Coopselios, si sono

potuti realizzare programmi riabilitativi e progetti mirati alla socializzazione in ambiente protetto, con particolare attenzione a ricreare un clima familiare e partecipato, che permette il conseguimento della piena adozione del metodo Gentle Care.

d) Valutazione - utilizzando specifici indicatori qualitativi e quantitativi - dei risultati conseguiti ed in particolare dell'impatto sul tessuto sociale di riferimento, dei principali interventi realizzati o conclusi nell'anno, con evidenza di eventuali scostamenti dalle previsioni.

L'incremento di circa il 3,84% dei ricavi dell'impresa, passati da € 4.195.839 nel 2018 ad € 4.356.971 nel 2019, ha permesso alla consorziata Coopselios, a cui è stata affidata la gestione della struttura, di poter mettere in campo più risorse, in primis i dipendenti in forza che sono passati da 90 unità nel 2018 a 120 unità nel 2019, per poter cercare, individuare e garantire parametri organizzativo/gestionali innovativi, in linea con le normative del settore e coerenti con i bisogni sempre in evoluzione della popolazione anziana.

e) Forme di coinvolgimento dei lavoratori e dei beneficiari delle attività.

Centro Servizi Anziani Meolo non ha alle proprie dipendenze lavoratori diretti ma la collaborazione e lo scambio continuo di informazioni con le famiglie degli ospiti residenti nella struttura le permettono di migliorare la qualità dei servizi erogati.

f) Descrizione delle attività di raccolta fondi svolte nel corso dell'anno.

Non si sono svolte attività di raccolta fondi nel corso dell'anno.

g) Indicazione delle strategie di medio lungo termine e sintesi dei piani futuri.

Il Consorzio si impegna a:

- Promuovere e diffondere la cultura dell'anziano;
- Promuovere la partecipazione e il coinvolgimento dei famigliari alla vita del servizio e al percorso di cura;
- A innovare costantemente le attività di base del processo di erogazione del servizio adeguandolo all'evoluzione dei bisogni degli anziani, così come il sistema di controllo e monitoraggio sui servizi erogati nelle strutture;
- A mettere in rete le strutture attraverso un lavoro di equipe che coinvolga tutti i coordinatori in modo da favorire la comunicazione interna, il confronto, la condivisione e lo scambio di idee, pensieri ed esperienze.

1.2.5 Sezione D: Esame situazione finanziaria.

a) Analisi delle entrate e dei proventi con indicazione del rispetto del requisito di cui all'art. 2, comma 3, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n. 155.

I ricavi complessivi conseguiti sono composti interamente da ricavi derivanti dall'attività svolta dall'impresa sociale e pertanto rispettano il requisito di cui all'art. 2, comma 3, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n. 155.

b) Analisi delle uscite e degli oneri.

I costi sostenuti da Consorzio Centro Servizi Anziani Meolo nel corso del 2019 sono principalmente costituiti dal contributo riconosciuto a Coopselios per la gestione delle attività e dagli ammortamenti relativi alla costruzione dell'immobile sostenuti negli anni precedenti.

c) Indicazione di come le spese sostenute hanno supportato gli obiettivi chiave dell'ente.

I sopracitati contributi, hanno permesso alla capogruppo Coopselios, attraverso i propri dipendenti, e grazie alla consolidata esperienza della stessa nel settore, di garantire l'attività di coordinamento tecnico e operativo dei diversi servizi sia residenziali che di centro diurno.

d) Analisi dei fondi, distinguendo tra fondi disponibili, fondi vincolati e fondi di dotazione.

Non sono presenti nelle disponibilità dell'impresa sociale fondi disponibili, vincolati o di dotazione.

e) Costi relativi all'attività di raccolta fondi, entrate conseguite e percentuale di tali entrate utilizzata per coprire i costi dell'attività di raccolta fondi.

Centro Servizi Anziani Meolo non ha svolto attività di raccolta fondi nel corso del 2019.

f) Analisi degli investimenti effettuati, delle modalità di finanziamento ed indicazione di come questi investimenti sono funzionali al conseguimento degli obiettivi dell'ente.

L'impresa sociale ha in essere nel corso del 2019 due mutui ipotecari garantiti da ipoteca sul diritto di superficie sul terreno e sulla proprietà superficaria per il fabbricato sito nel comune di Meolo in via Ca' Corner, 5.

1.2.6 Sezione E: Altre informazioni opzionali.

1.3. Quando ciò sia consentito dalla natura delle attività svolte e dalla tipologia dei beneficiari diretti e indiretti delle stesse, alla valutazione di cui al punto 1.2.4, lettera d), deve procedersi secondo modalità partecipate, che prevedano l'esplicito coinvolgimento dei beneficiari delle attività - diretti e indiretti - di cui al punto 1.2.3, lettera t).

Uno principi guida del Centro Servizi Anziani Meolo è proprio la valorizzazione e il mantenimento di relazioni con le risorse operative presenti nei servizi e in modo particolare con i familiari.

1.4. In ogni caso, la valutazione di cui al punto 1.2.4, lettera d), deve essere realizzata con il coinvolgimento di tutti coloro che hanno prestato la propria opera presso l'impresa sociale, sia a titolo professionale sia a titolo volontario, secondo metodologie che vanno adattate alla dimensione e alla tipologia dell'impresa stessa.

Pur non avendo in forza lavoratori dipendenti o volontari, l'impresa sociale ha affidato la gestione dell'attività alla propria consorziata Coopselios che le permette di poter usufruire delle competenze professionali dei soci lavoratori di questa cooperativa.

1.5. Di quanto realizzato ai sensi dei punti 1.3 e 1.4, ivi incluse le motivazioni che vi hanno condotto, si dà conto nel bilancio sociale, ai sensi del punto 1.2.1.

Si conferma che di quanto esposto ai punti precedenti viene dato conto nel presente bilancio sociale.

2 Pubblicità.

2.2 Il bilancio sociale viene sottoposto all'approvazione dei competenti organi sociali congiuntamente al bilancio di esercizio.

Il bilancio sociale viene approvato nella assemblea soci dell'impresa sociale insieme al bilancio ordinario.

2.3 Il bilancio sociale viene depositato per via telematica presso il registro delle imprese entro 30 giorni dalla sua approvazione. L'impresa sociale dà ampia pubblicità al bilancio sociale approvato, attraverso tutti i canali di comunicazione a disposizione, sia cartacei sia telematici.

Il bilancio sociale viene depositato nel Registro delle imprese della CCIAA di Venezia insieme al bilancio ordinario.

Il Presidente (Paganelli Sauro)

Meolo, 23 aprile 2020

Dichiarazione di conformità

Copia corrispondente ai documenti conservati presso la società.